

Apoyo para el trámite y armado de expediente de renovación de permisos

Casos: Siempre y cuando se solicite el apoyo con los llenados de documentos y certificaciones para este fin.

Oficina de Atención: Edificio del H. Ayuntamiento planta alta

Responsable: Luis Manuel Reyes Arreguin.

Silencio Administrativo: Aplica la negativa ficta

Requisitos:

- solicitar el apoyo, de manera presencial para armar expedientes.
- Acta constitutiva (copias certificadas)
- Ultima acta de asamblea o poder legal (copias certificadas)
- Certificados de seguridad y matricula (copias)
- RFC de la cooperativas.
- Llenado de formatos de la CONAPESCA.
- Registro ante el sistema de administracion pesquera.
- Realizacion de datos de embarcaciones.

Requisitos Adicionales: Certificados de seguridad y matriculas
Facturas de los equipos.

Formato de Solicitud: Los proporciona la SADER

Teléfono:753540300 EXT 324

Ubicación: Av. Lázaro Cárdenas 516, Centro, 60950

Horario: DE 8:00 AM A 4:00 P.M.

E-Mail: desarrollospesquero2018@gmail.com

Costo: No tiene ningun costo con nosotros.

Tiempo de Respuesta: CONAPESCA

Vigencia: El que estipule el gobierno federal en las reglas de operacionda la propia CONAPESCA

Documentos a Obtene: Les etregan sus permisos vigentes de manera fisicacumplir con lo requerido.

Oficinas de Pago: No tiene costo.

Criterio de Resolución: Apoyar en lo que nosotros podamos.

Fundamento: ART 126 FRACC IV, VI, VII, XV Y XVI del reglamento interno de la organizacion y administració publica del municipio.