

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS (RMTyS)

## **Inscripción al Padrón de D.R.O.**

**Casos:** Cuando cumplan con la documentación requerida.

**Oficina de Atención:** Departamento de Planeación y Ordenamiento Urbano.

**Responsable:** Ing. Olivier Blanco Carbajal (Jefe Departamento)

**Silencio Administrativo:** Aplica la negativa ficta

**Requisitos:**

I. Presentar el formato de solicitud de registro de DRO y/o Corresponsables

II. Presentar Curriculum Vitae;

III. Ser ciudadano mexicano por nacionalidad o naturalización;

IV. Acreditar que posee cédula profesional a nivel licenciatura en arquitectura, ingeniero civil, ingeniero-arquitecto o carrera afín;

V. Acreditar ante la Comisión a través de la aprobación del examen realizado por la dependencia municipal a través de los comités, que

conocen el Código y su Reglamento, el presente Reglamento y sus normas técnicas complementarias, la Ley del Equilibrio

Ecológico del Estado y demás leyes y disposiciones relativas al diseño urbano, vivienda, construcción, imagen urbana, anuncios,

equipamiento, mobiliario urbano y la conservación del Patrimonio Histórico, Artístico y Arqueológico de la Federación, los Programas y las Normas de Ordenación, para lo cual debe obtener el dictamen favorable a que se refiere la fracción III del artículo

49 de este Reglamento;

VI. Acreditar como mínimo cinco años de experiencia en la construcción de obras a las que se refiere este Reglamento, contada a partir de la expedición de la cédula profesional;

VII. Acreditar que es miembro activo del Colegio Estatal de Profesionales y a la asociación local representativa respectiva;

VIII. Cubrir los pagos de derechos para la inscripción al padrón de Directores Responsables de Obra y Corresponsables de Obra; y,

IX. Contar con una acreditación de uno o más diplomados de 120 hrs. de duración «Curso para Directores Responsables de Obra (DRO) con registro del Departamento de Profesiones de la Secretaría de Educación del Estado de Michoacán.

**Requisitos Adicionales: No aplica.**

**Formato de Solicitud:** Impreso en hoja membretada.

**Teléfono:**7535376872 EXT. 106

**Ubicación:** Planta baja, junto a Obras Publicas.

**Horario:** 8:00 A 15:00 hrs.

**E-Mail:** planeacionyordenamiento@lazarocardenas.gob.mx

**Costo:** \$1,123.00

**Tiempo de Respuesta:** Cuatro días hábiles.

**Vigencia:** Anual.

**Documentos a Obtener:** Inscripción al Padrón.

**Oficinas de Pago:** Tesorería Municipal.

**Criterio de Resolución:** No aplica.

**Fundamento:** Art.33 del reglamento de Construcciones del Municipio de Lázaro Cárdenas, Michoacán.